

Toplu Sözleşme ve Sendikalaşma Özgürlüğü Prosedürü

1. Amaç

Bu prosedür Setaş Kimya A.Ş.'de çalışanların SA 8000 standartının ilgili maddesini de içeren örgütlenme özgürlüğü, toplu sözleşme haklarının uygulama usul ve yöntemlerinin belirlenmesini amaçlar.

2. Kapsam

Üretim ve bağlı birimlerde çalışan işçileri kapsamaktadır.

3. Tanımlar

İşçi Sendikası: Lastik-İş Sendikası

İşverenler Sendikası: KİPLAS

İşveren: Setaş Kimya San. A.Ş.

Üye: İşyerinde çalışan ve taraf sendika üyesi işçiler

Sözleşme: İşçi Sendikası ile işveren arasında yapılan toplu iş sözleşmesi

4. Görev Ve Sorumluluklar

Üst Yönetim:

İşçilerini ayrımcılığa maruz bırakmadan sendikalaşmasına izin vermek.

İşçiler:

Hür iradeleri ile sendika üyesi olmaya/olmamaya karar vererek hareket etmek.

Sendika Temsilcisi:

İşçilerin dileklerini dinlemek ve şikayetlerini çözümlmek, işçi ve işveren arasındaki iş birliği ve çalışma ahengi ile çalışma barışını devam ettirmek, işçilerin hak ve menfaatlerini gözetmek, iş yasaları ve toplu iş sözleşmesinde öngörülen çalışma şartlarını uygulanmasına yardımcı olmak.

5. Uygulama

5.1. Sendika Üyeliği

Setaş Kimya A.Ş.'de çalışan işçiler, sendikal haklar açısından yasada (6356 Sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu) belirtilen tüm imkanlardan yararlanır. Bu bağlamda işçiler; deneme süresi bitiminden itibaren, çalıştığı sürece kendi hür irade ve istekleri ile sendikaya üye olma ve olmama özgürlüğüne sahiptir. Hiçbir personel sendikaya üye olduğu veya olmadığı veya temsilci olduğu için herhangi bir ayrımcılığa veya yaptırıma maruz bırakılamaz.

5.1.1. İşyeri Sendika Temsilcisi

İşyerimizde çalışan sendika üyeleri arasından bir işçi işyeri sendika temsilcisi olarak seçilir.

İşyeri sendika temsilcilik seçimleri 4 yılda 1 işçi sendikası tarafından yapılır.

15 gün öncesinden aday olmak isteyen üyelere işyeri sendika ilan panosunda yazı ile duyurulur. Aday olmak isteyen üyeler en geç 1 gün önceden akşam saat 17.00'a kadar sendika şubesine şahsen, yazılı dilekçe ile başvurur. Başvuran üyelerin isimleri işyeri sendika ilan panosunda duyurulur.

Belirtilen tarihte kapalı oy - açık sandık sayımı usulüne göre seçim yapılır. Oy çokluğuna sahip adayın işyeri temsilcisi olarak atanması sendika genel merkezi tarafından yapılır. İşverene yazılı olarak bildirir ve işyeri sendika panosunda üyelerine duyurulur.

5.1.2. İşyeri Sendika Temsilci Çalışma İzinleri;

Toplu iş sözleşmesinin uygulanmasında veya çalışma ile ilgili bir olay doğması halinde sendika temsilcisi çalışma saatleri içinde konu ile ilgilenme yetkisine sahiptir. Temsilci, görevlerinin gerektirdiği süreler içinde ücretli izinli sayılır. Bu izin süresi haftada 10 saati geçemez ve temsilci bu görevlerini, işlerini aksatmamak ve iş disiplinine aykırı olmamak koşuluyla yerine getirir.

Toplu Sözleşme ve Sendikalaşma Özgürlüğü Prosedürü

Sendika temsilcilerine, sendika tarafından düzenlenen kongre, konferans, genel kurul ve temsilciler meclisine katılmak için, sendikanın yazılı talebi üzerine, sözleşme yılı içinde toplam 30 gün ücretli izin verilebilir.

5.1.3. İşyeri Sendika Temsilci Odası;

İşyerinde, işçi temsilcisine görevlerini, toplantılarını yapmaları için uygun bir oda ayrılır, gerekli büro malzemeleri ve kurumsal e-posta adresi temin edilir.

5.1.4. Çalışanların İstek ve Şikayetlerinin Değerlendirilmesi

Çalışanlar rahatsızlıklarını, şikayetlerini, istek ve önerilerini üst yönetime iletebilmek amacıyla kendi aralarından seçtikleri temsilci ile kendine ayrılmış odasında görüşebilirler. Sendika temsilcisi çalışanların şikayet ve önerilerini dinleyerek çalışanlarla sürekli iletişim halinde olur.

Aylık olarak düzenlenen İşçi Sağlığı ve Güvenliği Kurulu toplantılarında, sendika temsilcisi çalışanların sorun ve isteklerini dile getirerek yönetim Temsilcisine sunar. (İletişim Prosedürü 4.4.3). SA 8000 Söz Sende prosedürü uygulaması ile öneri kutuları ve sözlü talepler değerlendirilerek duyuru panoları aracılığıyla, işçilere duyurulur. Özel sorun ve istekler var ise o kişiye cevap yazılı bir şekilde bildirilir.

5.2. Toplu İş Sözleşmesi

Setaş Kimya A.Ş.'de çalışanları çatısı altında toplayan bir toplu iş sözleşmesi vardır. Bu sözleşme 2 yılda bir yenilenir. Gerek duyulduğunda tarafların kabulü ile süre uzatılabilir. Toplu İş Sözleşmesi süreci aşağıdaki gibidir;

- İşçi sendikası yeni dönem sözleşme yetkisi için, mevcut sözleşmenin bitimine 4 ay kala, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'na başvurur,
- Bakanlık yaptığı inceleme sonunda durumu yetki tespit yazısı ile işçi sendikasına ve işveren tarafına bildirir,
- Taraflar varsa tespit yazısına 6 işgünü içerisinde itiraz edebilirler.
- İtirazın olmaması veya yapılan itiraz ile ilgili mahkeme kararının kesinleşmesi ile Bakanlık işçi sendikasına yetki belgesi verir,
- İşçi ve İşveren Sendikaları birbirlerini 15 gün içerisinde toplu görüşmeye çağırır,
- Görüşmeler 30 gün içerisinde başlar,
- Toplu görüşmelerin başladığı tarihten itibaren 60 gün geçmesine rağmen anlaşma sağlanamaması durumunda resmi arabuluculuk başlar,
- Toplu görüşmede veya arabuluculuk safhasında ya da daha sonra taraflar anlaşmaya varırsa, toplu iş sözleşmesine ulaşılmış olur.

6. Kayıtlar

Kaydın cinsi	Saklandığı yer	Saklama süresi	Sorumlu kişi
Toplu sözleşme anlaşması	İ.K departmanı	Sözleşme süresince	İnsan Kaynakları

7. Referanslar

İletişim Prosedürü (4.4.3)

İletişim Talimatı (İK.IT.08)

SA 8000 Söz Sende Sistemi Uygulama Prosedürü (SA.PRS.02)

SA8000 SOSYAL SORUMLULUK STANDART_TRK SA8000_SAI_TRK